

ทักษะการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์

Effective Communication Skills

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้ทุกองค์กรให้ความสนใจในการพัฒนาบุคลากรให้มีความทำงานร่วมกันเป็นทีม ร่วมกันสร้าง ผลงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร การที่บุคลากรทุกระดับจะ ประสานงานให้ ความร่วมมือในการทำงานกับทีมงานและสร้างผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ปัจจัยความสำเร็จประการหนึ่ง คือ เกิดจากความรู้และทักษะของแต่ละบุคคลในเรื่องการสื่อสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสื่อสารระหว่างบุคคล ซึ่งในปัจจุบันสภาวะแวดล้อมที่มีการแข่งขันกันสูง ลักษณะและบุคลิกเฉพาะตัว วิธีการสื่อสารแบบ เดิมๆ อาจจะไม่ใช่วิธีการสื่อสารที่ได้ผลดีที่สุด อีกต่อไป เนื่องจากความเปลี่ยนแปลง คนมีความต้องการ มากขึ้น เราจึงควรพัฒนาวิธีและรูปแบบ การสื่อสารให้เหมาะสมสอดคล้องและสร้างความพึงพอใจให้กับ บุคคลที่ติดต่อเสมอ ซึ่งโดยรวม แล้วคือการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้เกิดผลงานที่บรรลุเป้าหมาย องค์กรและบุคลากรที่ทำงาน ร่วมกันมีบรรยากาศและความรู้สึกที่ดีที่จะทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ที่ได้อย่างสม่ำเสมอต่อไป

วัตถุประสงค์

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจถึงแนวคิด ลักษณะกระบวนการและองค์ประกอบของ การสื่อสารระหว่างบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ร่วมกันวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนของการสื่อสารที่เป็นอยู่ในปัจจุบันและ ค้นหาวิธีการพัฒนาการสื่อสารระหว่างบุคคลอย่างสร้างสรรค์
- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล โดยผ่านกิจกรรมเรียนรู้ทั้งใน และนอกห้องสัมมนาขึ้นได้

เนื้อหา

- กิจกรรมพัฒนাসัมพันธ์ บรรยากาศสื่อสารเชิงรุก เปิดเผย ใ้วางใจเข้าใจพื้นฐานของการสื่อสาร
- บทปฏิบัติการเพื่อการเรียนรู้สู่การสื่อสารอย่างสร้างสรรค์
- ทักษะการสื่อสารระหว่างบุคคล
- วิเคราะห์จุดแข็ง และ จุดอ่อน ของการสื่อสารทั้งระดับองค์กรและ ระดับบุคคล
- กิจกรรมฐานการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสื่อสารระหว่างบุคคล
- ฝึกปฏิบัติ การสื่อสารเชิงบวกอย่างสร้างสรรค์
- กลยุทธ์การสื่อสารภายใต้ภาวะความกดดัน
- แต่ละหน่วยงานกำหนดรูปแบบการสื่อสารที่มีต่อกัน เพื่อสร้างความเข้าใจ การยอมรับและการประสาน งานที่ดี

ระยะเวลา

1 วัน

วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย 25% และ Workshop กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ 75%

วิทยากร

 เหมาะสำหรับ

ผู้บริหาร หัวหน้างานและบุคลากรจำนวนรุ่นละ 30 คน