

Corporate Performance Management

หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการขององค์กรในยุคที่มีการแข่งขันกันสูงนั้น เพื่อให้ได้ผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว นั้น ไม่เพียงแต่การบริหารจัดการที่ดีเท่านั้น องค์กรยังจำเป็นต้องอาศัยระบบการบริหารรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นตัวชี้บ่งบอกว่า เป้าหมายขององค์กร สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ในขณะเดียวกันก็เพื่อเป็นตัวควบคุมและแก้ไขปัญหา เพื่อให้องค์กรบรรลุ เป้าหมายได้ในที่สุด ดังนั้นการบริหารผล ปฏิบัติงาน จึงมีความสำคัญไปพร้อมกับการบริหารจัดการ การดำเนินงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้พนักงานในองค์กรได้มีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานอย่างชัดเจน
2. เพื่อให้พนักงานทราบถึงแนวทางในการทำรายงานผลการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้พนักงานสามารถดำเนินการควบคุมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
4. เพื่อให้พนักงานสามารถสื่อสารไปในทิศทางเดียวกัน

เนื้อหา

1. ความสำคัญของการตั้งเป้าหมายขององค์กร
2. ความสำคัญและการกระจายเป้าหมายไปสู่หน่วยงาน
3. การสื่อสารการประสานงานมีความสำคัญอย่างไรต่อการบริหารผลการปฏิบัติงาน
4. การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของหน่วยงาน
5. รูปแบบการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน
6. การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากผลการดำเนินงานกับเป้าหมาย
7. แนวทางแก้ไขความแตกต่างที่เกิดขึ้น
8. Workshop

รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย และ Workshop กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ

เหมาะสำหรับ

พนักงานในระดับหัวหน้าแผนกขึ้นไป

วิทยากร

อาจารย์เหรียญชัย นำชัยศรีคำ