

การจัดทำ Job Description บนพื้นฐาน KPI & Competency

หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก "การกำหนดหน้าที่การทำงาน + บอกลูกงานที่ต้องการ" ที่ชัดเจนของแต่ละคน จะทำให้แต่ละคนรู้หน้าที่และความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองได้เป็นอย่างดีและทำงานได้ผลตามที่คาดหวัง จะส่งผลให้ผลงานของหน่วยงานโดยรวมบรรลุผลสำเร็จด้วย หากองค์กรต้องการได้ผลงานที่ชัดเจน ต้องกำหนดหน้าที่การทำงานและผลงานที่ต้องการของแต่ละคน แต่ละหน่วยงานให้ชัดเจน เพื่อให้พนักงานทุกคนตั้งใจทำงานให้บรรลุผลในแต่ละปี อันจะทำให้องค์กรได้ผลงานตามที่มุ่งหวัง

เนื้อหา

- ความสำคัญของการกำหนดหน้าที่การทำงานต่อความสำเร็จขององค์กร
- ประโยชน์ของการจัดทำใบกำหนดหน้าที่การทำงาน (JD / JS / KPI / การประเมินผลงานประจำปี / การเลื่อนตำแหน่ง)
- สิ่งที่ต้องกำหนดในใบกำหนดหน้าที่การทำงาน และ ตัวอย่าง
- การกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (KPI & Competency) ของแต่ละหน้าที่ และ ตัวอย่าง
- Workshop การจัดทำใบกำหนดหน้าที่การทำงาน และการจัดทำดัชนีชี้วัดผลงานที่ชัดเจน

วิทยากร

อาจารย์สิทธิศักดิ์ ศรีธรรมวัฒนา

ผลงานเขียนหนังสือของวิทยากร

