

Productive Operation Management

หลักการและเหตุผล

การจัดการการผลิต และการปฏิบัติการ ถือเป็นเรื่องที่สำคัญ และจำเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในภาคการผลิต และการบริการ จากการแข่งขันเพื่อความอยู่รอด และการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน (Competitive Advantage) ทำให้ทุกหน่วยงานต้องมีการปรับตัวเพื่อความอยู่รอด โดยการนำเอาเครื่องมือต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ เช่น การใช้การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information System) การผลิต (Production) การตลาด (Marketing) การจัดการปฏิบัติการ (Operation System) และศาสตร์ด้านอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำระบบคอมพิวเตอร์ (Computer System) มาช่วยในการควบคุมการปฏิบัติงาน เพื่อทำให้เกิดประสิทธิผล (Efficiency) และประสิทธิภาพสูงสุด (Effectiveness)

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ
- เพื่อให้แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการในภาคอุตสาหกรรมการผลิต
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถเห็นภาพรวมของการผลิตทั้งหมด
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

เนื้อหา

1. การจัดการการผลิต และการเพิ่มผลผลิต (Production and Productivity)
2. กลยุทธ์การปฏิบัติการในธุรกิจระดับโลก (Strategic World Class Manufacturing Management)
3. การจัดการโครงการ (Project Management)
4. การพยากรณ์ (Forecasting)
5. การออกแบบผลิตภัณฑ์ และกระบวนการ (Production Product and Process Design)
6. การจัดการคุณภาพ (Quality Management)
7. การจัดการโซ่อุปทาน (Supply Chain Management)
8. การจัดการสินค้าคงคลังสินค้า (Inventory Management)
9. การวางแผนความต้องการวัสดุ และการวางแผนทรัพยากรทั่วทั้งองค์กร (Material Requirement Planning :MRP)
10. การจัดตารางการผลิตแบบทันเวลา (Just In Time :JIT)
11. ระบบการผลิตแบบลีน (LEAN Production)
12. การบำรุงรักษาเครื่องจักร (Maintenance)
13. การนำระบบสารสนเทศ ไปประยุกต์ใช้ (Management Information System) เพื่อการจัดการ

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ทราบถึงภาพรวมของการผลิตทั้งหมด
2. ทราบถึงการประยุกต์ใช้หลักการด้านการจัดการระบบสารสนเทศ เพื่อบริหารการผลิต
3. แนวทางในการนำเสนอสินค้า ให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า

รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย และ Workshop กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ

ระยะเวลา

1 วัน